**Programa de Iniciación Científica – PIC**

**EJE 3: Pasantía Técnica**

**ANEXO 6**

**Matriz de evaluación de desempeño del Pasante**

1. **DATOS DE LA PASANTÍA:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Nombre y apellido del Pasante:** | |
|  | |
| **N° de documento de identidad:** | |
| **Filiación del/de la solicitante (si corresponde):** | |
| **Laboratorio o área:** | |
|  | |
| **Supervisor:** | **Cargo del Supervisor:** |
|  |  |
| **Co-Supervisor (si corresponde):** | **Cargo del Co-Supervisor:** |
|  |  |
| **Actividad principal que le fue asignada al pasante dentro del laboratorio o área, durante la realización de la pasantía.** | |
|  | |

1. **MATRIZ DE EVALUACIÓN DE DESEMPEÑO DEL PASANTE:**

Con el fin de evaluar la actuación del pasante, marque una equis (X) en el lugar que corresponda de acuerdo a la siguiente escala de frecuencia:

- Sí, siempre: 3

- Parcialmente, a veces: 2

- Escasamente, rara vez: 1

- No, nunca: 0

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **N°** | **INDICADORES** | **Frecuencia** | | | |  |
| **Aspectos personales y disposición ante el trabajo*****(27 puntos)*** | | **3** | **2** | **1** | **0** | **Puntos logrados** |
| 1 | Asiste regularmente al trabajo. |  |  |  |  |  |
| 2 | Es puntual en el cumplimiento del horario de entrada y salida. |  |  |  |  |  |
| 3 | Cumple con todas las normas de la institución. |  |  |  |  |  |
| 4 | Asume con compromiso y responsabilidad las tareas asignadas. |  |  |  |  |  |
| 5 | Manifiesta interés por las tareas que realiza y entusiasmo por alcanzar las metas propuestas. |  |  |  |  |  |
| 6 | Muestra iniciativa, curiosidad y disposición para el aprendizaje. |  |  |  |  |  |
| 7 | Asume con responsabilidad las consecuencias de sus acciones. |  |  |  |  |  |
| 8 | Utiliza la creatividad para la solución de problemas emergentes. |  |  |  |  |  |
| 9 | Se expresa con fluidez, tanto escrita como verbalmente. |  |  |  |  |  |
| **SUB-TOTAL DE PUNTOS** | | | | | |  |
| **Desempeño en el trabajo *(42 puntos)*** | | **3** | **2** | **1** | **0** | **Puntos logrados** |
| 10 | Planifica sus actividades y tareas en función de las metas y organiza su tiempo. |  |  |  |  |  |
| 11 | Ejecuta las tareas encomendadas. |  |  |  |  |  |
| 12 | Logra un alto nivel de eficiencia y precisión al ejecutar las tareas encomendadas. |  |  |  |  |  |
| 13 | Aplica el conocimiento teórico de su área profesional, mientras ejecuta las tareas o actividades. |  |  |  |  |  |
| 14 | Demuestra celo por el trabajo y cuidado de los detalles. |  |  |  |  |  |
| 15 | Demuestra capacidad para la toma de decisiones en el momento oportuno, con criterios para la solución de problemas o imprevistos. |  |  |  |  |  |
| 16 | Muestra seguridad en los criterios o decisiones que emite. |  |  |  |  |  |
| 17 | Se preocupa por investigar en aquellas áreas que no domina. |  |  |  |  |  |
| 18 | Es capaz de analizar y sintetizar lógicamente la información que recibe. |  |  |  |  |  |
| 19 | Asimila rápidamente los nuevos conocimientos, técnicas, procedimientos. |  |  |  |  |  |
| 20 | Pone en práctica los nuevos conocimientos en su rutina diaria. |  |  |  |  |  |
| 21 | Presenta en forma ordenada y con correcta escritura reportes, informes, cálculos, etc. |  |  |  |  |  |
| 22 | Aporta ideas válidas para mejorar el área en donde se desempeña o el proceso en el que está involucrado. |  |  |  |  |  |
| 23 | Maneja y conserva adecuadamente instrumentos y/o herramientas de trabajo, manteniendo su ambiente organizado y pulcro. |  |  |  |  |  |
| **SUB-TOTAL DE PUNTOS** | | | | | |  |
| **Interrelación y aspectos sociales *(27 puntos)*** | | **3** | **2** | **1** | **0** | **Puntos logrados** |
| 24 | Trata con respecto a superiores, compañeros y subalternos. |  |  |  |  |  |
| 25 | Acepta de buen grado las instrucciones de sus superiores. |  |  |  |  |  |
| 26 | Coopera con el resto del personal para cualquier tarea. |  |  |  |  |  |
| 27 | Se integra al equipo de trabajo. |  |  |  |  |  |
| 28 | Solicita orientación a su supervisor, cada vez que lo requiere. |  |  |  |  |  |
| 29 | Comparte las informaciones que posee. |  |  |  |  |  |
| 30 | Se comunica con respecto. |  |  |  |  |  |
| 31 | Entiende y acepta su rol dentro de la institución. |  |  |  |  |  |
| 32 | Acepta de buen grado las observaciones que se le realizan. |  |  |  |  |  |
| **SUB-TOTAL DE PUNTOS** | | | | | |  |
| **TOTAL DE PUNTOS LOGRADOS** | | | | | |  |
| **% GENERAL** | | | | | |  |

**Escala de calificaciones: 1: Insuficiente** (0 – 59 %**)**, **2: Aceptable (**60-69 %), **3: Bueno** (70-80%),

**4: Muy bueno** (81-93%), y **5: Excelente** (94-100%).

De acuerdo a la valoración que ha realizado de distintos aspectos individuales y de trabajo, y según la escala de calificaciones propuesta más arriba, sírvase dar una **calificación general de desempeño** (del 1 al 5): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, correspondiente a la categoría: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Justifique la calificación asignada tomando en cuenta aspectos cognitivos, habilidades y actitudinales del pasante, a modo de apreciación final:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Firma del Supervisor de Pasantía:** …………………………………..

**Aclaración :** ……………………………………………………………….

**Fecha :** …....... // ……. // …………………